



Znak sprawy:

Łódź,

Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ)

Zapytanie ofertowe nr

I. ZAMAWIAJĄCY

Państwowa Wyższa Szkoła Filmowa, Telewizyjna i Teatralna im. L. Schillera w Łodzi, ul. Targowa 61/63, 90-323 Łódź, www.filmschool.lodz.pl, fax 042 674 81 39, e-mail: zamowieniapubliczne@filmschool.lodz.pl.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest:

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią załączniki nr

3. Główny przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) kod CPV

4. Szczegółowe zasady dotyczące odbioru przedmiotu zamówienia zostały określone w umowie.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia:

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna być złożona na druku „FORMULARZ OFERTOWY” (załącznik nr) wraz z wymaganymi załącznikami.
2. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W przypadku załączenia do oferty dokumentów sporządzonych w języku obcym, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty tłumaczenie tych dokumentów na język polski, poświadczone przez Wykonawcę.
5. Treść oferty musi odpowiadać wymaganiom zawartym w treści Zapytania ofertowego. Oferta musi zawierać wymagane w załączniki.
6. Wymagane dokumenty należy złożyć w formie oryginałów lub kopii poświadczonej „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” przez Wykonawcę (osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy).



*Załącznik nr 3 do Regulaminu
Zapytanie ofertowe o wartości poniżej
50 000,00 zł.*

7. We wszystkich przypadkach, gdzie mowa jest o pieczęciach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.
8. Oferta i dokumenty sporządzone przez Wykonawcę muszą być podpisane (za podpis uznaje się własnoręczny podpis złożony w sposób umożliwiający identyfikację osoby).
9. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
10. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
11. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były parafowane przez osobę podpisującą ofertę, ponumerowane i połączone ze sobą w sposób trwały.

V. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY.

1. Cena przedmiotu zamówienia podana w ofercie powinna być wyrażona w złotych polskich, jako cena brutto.
2. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, określonym w niniejszym Zapytaniu Ofertowym.
3. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie Formularzu ofertowym – załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego ceny netto, kwoty podatku VAT oraz łącznej ceny brutto oferty.
4. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
5. Cena podana przez Wykonawcę ustalona jest na cały okres obowiązywania umowy i nie podlega podwyższeniu.
6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w walucie krajowej (PLN).
7. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

VI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres: zamowieniapubliczne@filmschool.lodz.pl, do dnia wraz z załączoną kserokopią wypisu z rejestru przedsiębiorców lub zaświadczenia z ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż sześć miesięcy przed datą złożenia oferty.

VII. DODATKOWE INFORMACJE

Dodatkowych informacji udziela pod adresem email: zamowieniapubliczne@filmschool.lodz.pl.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



*Załącznik nr 3 do Regulaminu
Zapytanie ofertowe o wartości poniżej
50 000,00 zł.*

VIII. ZAŁĄCZNIKI

1. Opis przedmiotu zamówienia – zał.1
2. Wzór formularza ofertowego- zał. 2
3. Klauzula RODO- zał. 3



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



*Załącznik nr 3 do Regulaminu
Zapytanie ofertowe o wartości poniżej
50 000,00 zł.*

Załącznik nr 1 do SWZ

Znak sprawy:

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



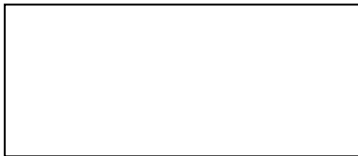
Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 3 do Regulaminu
Zapytanie ofertowe o wartości poniżej
50 000,00 zł.

Załącznik nr 2 do SWZ



(pieczęć Wykonawcy)

.....

(miejsowość i data)

Znak sprawy:

OFERTA

na

1. Pełna nazwa i adres siedziby Wykonawcy

Telefon: Fax:

REGON: NIP:

Numer rachunku bankowego

2. CENA OFERTY

cena netto: zł / słownie: zł

należny podatek VAT % zł / słownie: zł

cena brutto: zł / słownie: zł

3. Oświadczamy, że powyższa cena brutto zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający.

4. Na wykonany przedmiot zamówienia udzielamy miesięcznej gwarancji (wymagane minimum 12 miesięcy), licząc od dnia podpisania protokołu odbioru.

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SWZ, nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty i zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia na warunkach w nim określonych.

6. Oświadczamy, że wzór umowy stanowiący Załącznik nr 3 został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.



*Załącznik nr 3 do Regulaminu
Zapytanie ofertowe o wartości poniżej
50 000,00 zł.*

7. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia wykonamy bez udziału podwykonawców/ z udziałem podwykonawców*. W przypadku wykonania zamówienia z udziałem podwykonawców należy wskazać część zamówienia, która zostanie wykonana z ich udziałem:

.....

8. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w ciągu od dnia podpisania umowy.

9. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1)

2)

3)

10. Oferta została złożona na stronach, podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr

11. Z naszej strony osobą do kontaktów jest:

.....

imię i nazwisko

.....

telefon/fax

12. Wykonawca należy do sektora MŚP (mikro, małe i średnie przedsiębiorstwa): TAK / NIE (zaznaczyć właściwe)

.....

Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy



Załącznik nr 3- Klauzula RODO

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowa Wyższa Szkoła Filmowa, Telewizyjna i Teatralna im. Leona Schillera w Łodzi z siedzibą przy ul. Targowej 61/63, w Łodzi (kod pocztowy: 90-323), tel.: 422755800.
2. *Inspektor ochrony danych w PWSFTviT:* iod@filmschool.lodz.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn....., prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
 - e) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



*Załącznik nr 3 do Regulaminu
Zapytanie ofertowe o wartości poniżej
50 000,00 zł.*

- f) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- g) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.